



**Autorka Zyta Czechowska**

## Scenariusz projektu „Kreatywne pomoce dydaktyczne”

### Opis projektu:

W ramach projektu, uczniowie, wraz z nauczycielami, przygotowywać będą kreatywne pomoce dydaktyczne wykonane z materiałów i komponentów wtórnych. Z wykorzystaniem patyczków, puszek, kartonów, wstążek i innych elementów konstruować będziemy pomoce, które uatrakcyjnią lekcje, zajęcia rewalidacyjne oraz zajęcia świetlicowe. Uczniowie sfotografują stworzone pomoce i opiszą ich zastosowanie. Dzięki temu powstanie baza dobrych praktyk i pomysłów. Każda szkoła otrzyma jedną pomoc od partnerów projektowych. Nauczyciele dzielić się będą pomysłami na wykorzystanie konkretnych pomocy na zajęcia i do kształtowania konkretnych kompetencji kluczowych. Wspólnym produktem projektu będzie elektroniczna książeczka z pomocami oraz wydrukowana fotoksiążka.

**Projekt może być realizowany w ramach zajęć z przysposobienia do pracy, funkcjonowania osobistego i społecznego lub zajęć rozwijających kreatywność.**

**Grupa docelowa:** uczniowie klas 4-8 szkoły podstawowej i 1-4 specjalnej szkoły przysposabiającej do pracy.

**Obszary tematyczne:** kreatywność, pomoce dydaktyczne, rewalidacja

### Narzędzia TIK:

Storyjumper Canva, Genially, PiZap, Pic Collage, Quik, eMaze, YouTube, Dokumenty Google,

**Czas trwania:** około 2 miesięcy

**Nad całością projektu czuwa wybrany koordynator, który dba o realizację działań projektowych w terminie.**



**Autorka Zyta Czechowska**

## Aktywności w projekcie

### Plan pracy – strony projektu

- O projekcie
- Plan pracy - terminarz
- Podział zadań i komunikacja w projekcie
- Poznajemy się
- Narzędziownik
- Działania projektowe. Obszary funkcjonowania ucznia, w ramach których przygotowujemy pomoce dydaktyczne:
  - kompetencje matematyczne
  - kompetencje polonistyczne
  - logopedia
  - koordynacja wzrokowo- ruchowa
  - motoryka mała
- Elektroniczna książeczka
- Ewaluacja
- Wspólne rezultaty
- Wykonane zadania
- Rozpowszechnianie rezultatów
- Krajowa Odznaka Jakości



**Autorka Zyta Czechowska**

## Szczegółowy opis działań projektowych

<b>Aktywność: Planowanie projektu</b>					
<b>Strona projektu</b>	<b>Opis aktywności</b>	<b>Zadania</b>	<b>Narzędzia TIK</b>	<b>Czas realizacji aktywności</b>	<b>Uwagi do realizacji</b>
O projekcie	Uczestnicy projektu wspólnie opisują projekt.	Wspólna redakcja założeń projektu. Uczestnicy podają swoje propozycje modyfikacji projektu, uwzględniając główne jego założenie. Każdy nauczyciel zapisuje informacje dowolnym kolorem.	Dokumenty Google, spotkanie online: spotkania online na TwinSpace lub Wydarzenia na eTwinning Live oraz na Teams.	Edycja przez cały czas trwania projektu w porozumieniu z koordynatorem.	Zmiany można wprowadzać bezpośrednio na stronie TwinSpace: „O projekcie”. Uwzględnienie ewentualnej zmiany modelu nauczania- edukacja zdalna.



**Autorka Zyta Czechowska**

Strona projektu	Opis aktywności	Zadania	Narzędzia TIK	Czas realizacji aktywności	Uwagi do realizacji
Plan pracy – terminarz	Uczestnicy projektu przygotowują terminowy plan działań. Każdy nauczyciel zapisuje swoje pomysły jednym, wybranym kolorem. Działania omawia z uczniami i dodaje komentarze do propozycji podanych przez partnerów.	Wspólna redakcja planu i terminarza projektu.  Przedstawienie propozycji modyfikacji planu i terminarz.  Omówienie działań z uczniami.  Dodanie komentarza do propozycji przedstawionych przez partnerów.	Dokumenty Google i blogger na <a href="https://www.specjalni.pl/">https://www.specjalni.pl/</a>	Edycja przez cały czas trwania projektu.	Zmiany można wprowadzać bezpośrednio na stronie TwinSpace: O projekcie



**Autorka Zyta Czechowska**

**Aktywność: Podział zadań i komunikacja w projekcie**

Strona projektu	Opis aktywności	Zadania	Narzędzia TIK	Czas realizacji aktywności, w tym komunikacja	Uwagi do realizacji. Pomoc w pracy na platformie eTwinning Live
Podział zadań	<p>Wybór obszarów, w ramach których będziemy przygotowywać pomoce dydaktyczne.</p> <p>Ustalenie ilości przygotowywanych pomocy.</p> <p>Wybór narzędzi do współpracy i publikacji materiałów.</p>	<p>Omówienie zaplanowanych działań projektowych.</p> <p>Utworzenie wspólnego dokumentu np. w Dokumentach Google, w którym uczestnicy proponują aktywności i terminy ich wykonania.</p> <p><a href="#">Przykład 1</a></p> <p><a href="#">Przykład 2</a></p>	Dokumenty Google	<p>Na początku projektu. Możliwa modyfikacja przez cały czas trwania projektu.</p> <p>Komunikacja w ramach platformy Twinspace, Teams, email.</p>	<p>Założyciel projektu tworzy tabele w Dokumentach Google. Link udostępnia partnerom (nie muszą mieć konta ani logować się).</p> <p>W tabelach przypisanych do poszczególnych zadań, umieszczone zostają osoby realizujące tę aktywność.</p> <p>Udostępnienie tutorialu, który ma na celu pomóc w poruszaniu się na eTwinning Live i realizację projektu.</p> <p><a href="#">Tutorial</a></p>



Autorka Zyta Czechowska

## Aktywność: O nas- prezentacja szkół

Strona projektu	Opis aktywności	Zadania	Narzędzia TIK	Czas realizacji aktywności	Uwagi do realizacji
Poznajemy się	Uczestnicy projektu przedstawiają się.	Każda szkoła ma dowolność co do formy i sposoby przedstawienia się. Może to być filmik, prezentacja, zdjęcia lub wizytówki uczniów.	<a href="#">Quik</a> , Youtube, <a href="#">eMaze</a> , <a href="#">Genially</a> , rysunki Google, Jamboard	W terminie ustalony w terminarzu projektu	Pamiętać należy o ochronie wizerunku uczniów. Warto udostępnić i omówić z uczniami proponowane materiały: <ol style="list-style-type: none"> <li><a href="https://www.specjalni.pl/2020/02/interaktywne-plakat-bezpieczny-internet.html#more">https://www.specjalni.pl/2020/02/interaktywne-plakat-bezpieczny-internet.html#more</a></li> <li><a href="https://www.specjalni.pl/2021/02/dbi-animacja-z-zasadami-bezpiecznego.html#more">https://www.specjalni.pl/2021/02/dbi-animacja-z-zasadami-bezpiecznego.html#more</a></li> <li><a href="https://www.specjalni.pl/2020/02/internet-jest-niezwykle-wazny-w-zyciu.html#more">https://www.specjalni.pl/2020/02/internet-jest-niezwykle-wazny-w-zyciu.html#more</a></li> </ol>

## Aktywność: Narzędziownik

Strona projektu	Opis aktywności	Zadania	Narzędzia TIK	Czas realizacji aktywności	Uwagi do realizacji
Narzędziownik		Uczestnicy projektu tworzą zbiór narzędzi, które mogą być wykorzystane w czasie realizacji aktywności projektowych.	Aplikacje dodane przez uczestników projektu	Na bieżąco, w czasie trwania działań projektowych	Zbiór może zawierać przykłady narzędzi, linki do: tutoriali, stron, filmów, itp.



**Autorka Zyta Czechowska**

**Aktywność: Działania projektowe- przygotowanie i opis pomocy dydaktycznych**

\*Przygotowujemy 1 pomoc z każdego obszaru funkcjonowania ucznia, który wspólnie wybraliśmy do realizacji.

Strona projektu	Opis aktywności	Zadania i cele	Narzędzia TIK	Czas realizacji aktywności	Uwagi do realizacji, linki do materiałów
Obszary funkcjonowania ucznia, w ramach których przygotowujemy pomoce dydaktyczne: kompetencje matematyczne, kompetencje polonistyczne, logopedia, koordynacja wzrokowo-ruchowa, motoryka mała	Uczniowie wraz z nauczycielami przygotowywać będą kreatywne pomoce dydaktyczne wykonane z materiałów i komponentów wtórnych. Z wykorzystaniem patyczków, puszek, kartonów, wstążek i innych elementów konstruować będziemy pomoce, które uatrakcyjnią lekcje, zajęcia rewalidacyjne oraz zajęcia świetlicowe. Uczniowie sfotografują stworzone	1. Wytwarzanie pomocy dydaktycznych, które będą wykorzystane podczas zajęć. 2. Podniesienie kompetencji cyfrowych i manualnych uczniów. 3. Integracja uczniów i nauczycieli. 4. Stworzenie książeczki elektronicznej jako bazy dobrych praktyk. 5. Wydrukowanie fotoksiążki (opcjonalne). 5. Powstaną konkretne pomoce dydaktyczne,	<a href="#">Canva</a> <a href="#">PiZap</a> <a href="#">Pic Collage</a>	W terminie ustalony w terminarzu projektu	<a href="#">Przykładowe rezultaty wypracowane w projekcie</a>



**Autorka Zyta Czechowska**

	pomoce i opiszą ich zastosowanie. Dzięki temu powstanie baza dobrych praktyk i pomysłów.	którymi się wymienimy.			
<b>Aktywność: Elektroniczna książeczka</b>					
*Każda szkoła dołączy do książeczki po 1 zdjęciu, opisie i propozycji wykorzystania pomocy na zajęciach dydaktycznych i rewalidacyjnych					
Strona projektu	Opis aktywności	Zadania	Narzędzia TIK	Czas realizacji aktywności	Uwagi do realizacji, linki do materiałów
Elektroniczna książeczka	Każda szkoła dołączy do książeczki po 1 zdjęciu, opisie i propozycji wykorzystania pomocy na zajęciach dydaktycznych i rewalidacyjnych .	Wykonanie zdjęcia przygotowanej pomocy dydaktycznej. Edycja zdjęcia. Przygotowanie opisu pomocy i potrzebnych materiałów do jej wykonania oraz zastosowania. Zamieszczenie przygotowanych materiałów w elektronicznej książeczce.	<a href="#">Canva</a> <a href="#">PiZap</a> <a href="#">Storyjumer</a>	W terminie ustalony w terminarzu projektu	<a href="#">Tutorial: Jak wykonać i edytować elektroniczną książeczkę</a> <a href="#">Link do elektronicznej książeczki</a>





**Autorka Zyta Czechowska**

**Aktywność: Ewaluacja i podsumowanie działań projektowych**

Strona projektu	Opis aktywności	Zadania	Narzędzia TIK	Czas realizacji aktywności	Uwagi do realizacji
Ewaluacja	Dokonanie podsumowania wszystkich działań projektowych	<p>Partnerzy zamieszczają na Jamboard propozycję pytań ewaluacyjnych.</p> <p>Koordynator tego działania tworzy ankietę w formularzu Google.</p> <p>Partnerzy projektu wypełniają ankietę.</p> <p>Koordynator wraz zaproszonymi do współpracy nauczycielami, dokonują podsumowania wyników ankiety i przygotowują ich prezentację.</p>	Formularze Google, Jamboard	Po zakończeniu działań projektowych.	Ewaluacja służy wyciągnięciu wniosków celem udoskonalenia przyszłych działań. Warto więc po zapoznaniu się z wynikami, w prezentacji podsumowującej zawrzeć dobre i słabe strony projektu oraz propozycje poprawy/udoskonalenia przyszłych aktywności.



Autorka Zyta Czechowska

## Aktywność: Prezentacja rezultatów współpracy

Strona projektu	Opis aktywności	Zadania	Narzędzia TIK	Czas realizacji aktywności	Uwagi do realizacji
Wspólne rezultaty	Na stronie prezentowane są wszystkie wypracowane wspólnie rezultaty projektu.	Partnerzy projektu tworzą stronę WSPÓLNE REZULTATY. Wymieniają tu i prezentują wszystkie materiały, które zostały wytworzone razem w czasie realizacji projektu.  Każdy produkt projektowy, musi zawierać informacje o jego autorach.	<a href="#">Storyjumer</a> , kreator fotoksiążki	Po zakończeniu działań projektowych	Należy pamiętać o podpisywaniu zamieszczonych, wypracowanych wspólnie efektów działania.



**Autorka Zyta Czechowska**

**Aktywność: Wykonane zadania**

<b>Strona projektu</b>	<b>Opis aktywności</b>	<b>Zadania</b>	<b>Narzędzia TIK</b>	<b>Czas realizacji aktywności</b>	<b>Uwagi do realizacji</b>
Wykonane zadania	Informacje o wykonanych zadaniach zrealizowanych w czasie trwania projektu	Każdy nauczyciel biorący udział w projekcie, wprowadza do tabeli utworzonej i podlinkowanej na stronie informacje o wykonanej aktywności.		Na bieżąco, po zrealizowaniu każdej aktywności	

**Aktywność: Rozpowszechnianie rezultatów**

<b>Strona projektu</b>	<b>Opis aktywności</b>	<b>Zadania</b>	<b>Narzędzia TIK</b>	<b>Czas realizacji aktywności</b>	<b>Uwagi do realizacji</b>
Rozpowszechnianie rezultatów	Promowanie działań projektowych wśród szkolnej i lokalnej społeczności.	Uczestnicy projektu upowszechniają rezultaty działań. Umieszczają informacje na stronach szkoły, w lokalnej prasie, prowadzonym blogu czy	Aplikacje do tworzenia wycinków: Narzędzie Wycinanie, Wycinek i szkic. Strony www, Portale społecznościowe (Facebook Twitter)	Na bieżąco i po zakończeniu działań projektowych	Ważne jest dzielenie się rezultatami projektu.



**Autorka Zyta Czechowska**

		specjalnie utworzonej www. Dodają linki do stron, screeny wstawionych informacji.			
<b>Aktywność: Krajowa Odznaka Jakości i inne wyróżnienia</b>					
<b>Strona projektu</b>	<b>Opis aktywności</b>	<b>Zadania</b>	<b>Narzędzia TIK</b>	<b>Czas realizacji aktywności</b>	<b>Uwagi do realizacji</b>
Krajowa Odznaka Jakości i inne wyróżnienia	Uczestnicy projektu składają wnioski o Krajową Odznakę Jakości. Informacje o jej uzyskaniu zamieszczają na stronie TwinSpace, szkoły i w mediach społecznościowych.	Ważne! W czasie trwania projektu każdy z uczestników dba o rzetelną współpracę w działaniach. Pamięta o podpisywaniu wypracowanych materiałów. Aktywni uczestnicy działań projektowych indywidualnie aplikują o KOJ.	Formularz pod opisem projektu na stronie eTwinning Live: „Ubiegaj się o Odznakę Jakości”	Po zakończeniu działań projektowych	Każdy nauczyciel może zgłosić w ciągu roku (okres 01/08-31/07) tylko 4 projekty do Krajowej Odznaki jakości.